Santiago de Cali, Veinte(20) de octubre de 2026

Señor(a)
ALVARO BANGUERO ANDRADE
Correo electrónico:
alvarobangueroa@hotmail.com

Cali, Valle del Cauca

ASUNTO: Invitación para presentar documentos dentro del proceso de contratación directa RAPP-PS-095-2026.

La REGIÓN ADMINISTRATIVA Y DE PLANIFICACIÓN DEL PACÍFICO – RAP Pacífico se encuentra adelantando el proceso de contratación directa del asunto, cuyo objeto es la prestación de servicios consistente en: "**Prestación de servicios de apoyo a la gestión documental en los procesos administrativos de la Región Administrativa y de Planificación RAP Pacífico, mediante la organización, custodia y conservación de documentos, así como la administración de expedientes, depósitos, y la participación en actividades técnicas archivísticas que fortalezcan la consulta y gestión de archivos.**"

Por esta razón le invita para que, previa lectura y análisis de las estipulaciones contenidas en los Estudios Previos, presente los siguientes documentos:

- ✓ Carta de Presentación de propuesta debidamente firmada por la persona natural. Esta debe contener el compromiso en el que conste que, en el evento de celebrarse el contrato, dará cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1562 de 2012, referente al Sistema de Riesgos Laborales.
- ✓ Hoja de vida del SIGEP II actualizada, (máximo con 1 mes de vigencia) y firmada.
- ✓ Copia de la Cédula de Ciudadanía (Ambas caras)
- ✓ Documento que acredite definición de su situación militar (Hombre menor de 50 años)
- ✓ Soportes académicos organizados cronológicamente (Diploma, Acta de Grado y Constancias de Estudio).
- ✓ Tarjeta Profesional (Cuando aplique).
- ✓ Certificaciones de experiencia laboral, organizadas cronológicamente del más antiguo al más reciente, incluyendo fecha de inicio, fecha de terminación, cargo desempeñado y firmadas por quien corresponda (Para el caso de los contratos ejecutados con la RAP PACÍFICO no es necesario aportar certificación).
- ✓ Registro Único Tributario RUT que evidencie si es o no responsable de IVA (Actualizado).
- ✓ Certificado de Afiliación a Salud (EPS).
- ✓ Certificación Afiliación al Sistema de Seguridad Social en Pensión (AFP).
- ✓ Certificado cuenta bancaria (Actualizado, con expedición que no supere 30 días al momento que se entrega).
- ✓ Examen Médico Pre ocupacional.
- ✓ Documento que contenga el usuario SECOP II.
- ✓ Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM.

Documentos que el proponente autoriza a la RAP Pacífico a consultar:

- ✓ Antecedentes profesionales (Cuando aplique) Actualizado y vigente.
- ✓ Certificado de responsables fiscales de la Contraloría General de la Nación (Vigencia no superior a 1 mes).
- ✓ Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación (Vigencia no superior a 1 mes).
- ✓ Certificados de antecedentes judiciales expedido por la Policía (Vigencia no superior a 1 mes).
- ✓ Certificado de no imposición de multas o medidas correctivas expedido por la Policía (Vigencia no superior a 1 mes). En caso de tener multas registradas, aportar soporte de pago correspondiente
- ✓ Certificación de no estar incurso en inhabilidades por delitos sexuales.
- ✓ Reporte de contratistas del Portal Anticorrupción de Colombia - PACO

Los documentos deben presentarse a más tardar el segundo día hábil posterior a la recepción de este oficio antes de las 17:30 horas, a través del correo electrónico oficial administrativo@rap-pacifico.gov.co

Atentamente,

VIVIANA OBANDO MARINEZ
Gerente
Región Administrativa y de Planificación
RAP- Pacífico

Proyectó: Karol Salazar – Abogada contratista RAP Pacífico.